



Taken en verantwoordelijkheden Manager

Algemeen

De teammanager is de spin in het web en draagt zorg voor een leuk, sportief en georganiseerd hockeyseizoen. De manager regelt een aantal operationele taken per team, zodat de coach zich kan concentreren op de hockey-technische zaken. Dit betekent niet dat een manager al die taken zelf moet uitvoeren, maar wel dat de manager zorgt dat de taken worden uitgevoerd.

Taken en verantwoordelijkheden

De manager is degene die als het ware het seizoen voor het team opstart. Veelal zijn de spelers van het team bekend, maar dient er nog gezocht te worden naar trainers/coaches. De manager gaat, samen met de vereniging, op zoek naar personen die een rol willen vervullen voor het team.

Vorbereiding op de wedstrijden

De manager controleert de aanwezigheid van de spelers voor de aankomende wedstrijd. Bij een tekort aan spelers zal de manager invallers regelen. Indien er speciale zaken zijn rondom een wedstrijd, zoals een uit-tenu, zal de manager dit aan het team communiceren.

Uitwedstrijd

Bij aankomst op de club van de tegenstander meldt de manager de aankomst van het team bij de wedstrijdtafel en vraagt na op welk veld wordt gespeeld. De spelers en ouders worden hierover geïnformeerd.

De taken en verantwoordelijkheden bestaan tenminste uit:

- Draagt zorg voor kinderen (sociaal), team- en groepsproces (en clubgeest).
- Is een luisterend oor voor de spelers.
- Is een luisterend oor voor de ouders.
- Is intermediair tussen de spelers, trainer en coach.
- Is contactpersoon voor de lijncoördinator en de trainingscoördinator.
- Bezoekt namens het team de georganiseerde manager avonden van de club.
- Is, zo veel mogelijk, bij wedstrijden en belangrijke gebeurtenissen aanwezig.
- Is contactpersoon voor de materialen en verrekent de in rekening gebrachte schade van kapot of verdwenen materiaal met de deelnemers van het team.
- Draagt zorg voor alle logistieke taken rond het team tijdens het hockeyseizoen, waaronder vervoer, verzameltijd, fruit en benodigd materiaal.
- Zorgt dat na elke wedstrijd gezamenlijk met de tegenstander iets gedronken wordt.
- Opzetten van een app-groep met ouders als hier behoefte aan is.
- Is verantwoordelijk voor de barbezetting wanneer het team aan de beurt is.
- Regelt de inlevering (eventuele borg, aanvulling) van de ontvangen materialen van het team aan het eind van het seizoen.



- Bewaakt of het digitale wedstrijdformulier voordat de wedstrijd begint is ingevuld. Er volgt een boete van 75 euro voor het team opgelegd door de KNHB wanneer spelers niet vooraf zijn ingevuld.
- Zorgt ervoor dat de beide scheidsrechters het digitale wedstrijdformulier invullen.
- Zorgt ervoor dat hij/zij na de wedstrijd, nadat de scheidsrechters het formulier hebben ingevuld, het digitale formulier goedkeurt, of voorziet van opmerkingen.
- Indeling speelsters die moeten fluiten of training geven.
- Regelt, samen met het team, de teamuitjes van het team.
- Regelt het aanmelden voor de toernooien tijdens en na het seizoen.
- Regelt de betaling en incassering van eventuele boetes die het team krijgt.

De manager stemt samen met trainer en coach af wat de precieze taken en verantwoordelijkheden zijn.